

# Protocol Informatievoorziening gescheiden ouders

## 0. Doel van dit protocol:

1. legt uit wie voor de wet ouder van een kind is;
2. formuleert richtlijnen waar de school zich aan zal houden om misverstanden bij ouders te voorkomen;
3. beschrijft de wettelijke verplichtingen van de school omtrent de informatievoorziening aan ouders.

## I. Definities en wettelijk kader

### Ouders, moeder, vader

*Ouders* zijn die personen die volgens de wet de vader of moeder zijn. Meestal zijn dit de biologische vader en moeder, maar in de zin van de wet zijn dat niet altijd de ouders.

De *moeder* van het kind is òf de vrouw uit wie het kind is geboren; òf die het kind heeft geadopteerd.

De *vader* is òf de man die met de moeder getrouwd was (is) toen (als) het kind geboren was (is); òf de man die het kind heeft erkend of geadopteerd; òf de man wiens vaderschap door de rechter is vastgesteld.

### Ouder gezag, gezamenlijk gezag, voogdij

In Nederland staan alle minderjarigen (kinderen onder de 18 jaar) onder gezag. Meestal hebben de ouders samen het gezag; *het ouderlijk gezag*.

Het gezag kan ook worden uitgeoefend door een ouder en een niet-ouder samen (bijvoorbeeld de partner van een vader of moeder). Dit wordt *gezamenlijk gezag* genoemd. Als ouders scheiden behouden zij in principe beiden het gezag over het kind.

Als een ander dan de ouder(s) het gezag uitoefent, wordt dit *voogdij* genoemd.

### Wettelijk kader

Uitgangspunt daarbij is de wettelijke verplichting zoals die in artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd (waarbij dit overigens uitgaat van een ouder die niet met het gezag belast is geldt): “onverminderd het bepaalde in artikel 377b van dit boek wordt de niet met het gezag belaste ouder desgevraagd door derden die beroepshalve beschikken over informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen, daarvan op de hoogte gesteld, tenzij die derde de informatie niet op gelijke wijze zou verschaffen aan degene die met het gezag over het kind is belast dan wel bij wie het kind zijn gewone verblijfplaats heeft, of het belang van het kind zich tegen het verschaffen van informatie verzet”.

## II. Schoolprotocol bij scheiding van ouders

### A. Onpartijdigheid school

De school is primair gericht op onderwijs, waarbij onder meer veiligheid en rust van het kind gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op school of via school beslechten. De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft.

Informatie over het kind zal niet aan anderen dan aan ouders (volgens artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek) worden verstrekt. Uitzonderingen op die regel gelden onder andere voor instanties als het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en de schoolarts.

Het is de taak van de school om ouders op een neutrale manier en in gelijke mate van informatie over de gang van zaken op school, in de klas en de ontwikkeling van de kinderen op school te voorzien en op de hoogte te stellen.

### B. Informatievoorziening

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. De informatievoorziening verloopt in principe via één van de ouders. Onder informatie in deze wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie.

Te denken valt aan:

- Kindgebonden informatie
- Schoolrapport
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Rapport schoolpsycholoog
- 10-minuten gesprekken

Andere informatie betreffende de school kent een openbaar karakter en is op de website terug te vinden.

Hier valt te denken aan:

- Algemene schoolinformatie
- Schoolgids

### C. Informatievoorziening aan gescheiden ouders met ouderlijk gezag

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling woont bij één van de ouders dan zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont.

Hierbij gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven.

Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden bezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

### D. Informatievoorziening bij co-ouderschap

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben, er sprake is van co-ouderschap en de leerling woont beurtelings bij één van de ouders, dan zal alle informatie worden

verstrekt aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling zijn gemeld.

Ook in dit geval gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden bezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

#### **E. Informatievoorziening bij een niet met het gezag belaste ouder**

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school slechts de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren.

Op grond van de wet (artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek) is de school verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht desgevraagd (initiatief ligt bij niet met gezag belaste ouder met concrete vraagstelling) te informeren, tenzij de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast of als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet. Voorts is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit enig rechtelijk vonnis.

#### **F. Verkrijgen van benodigde informatie**

Bij inschrijving van een leerling waarvan de ouders gescheiden zijn, of nadat ouders tijdens de schoolperiode van de leerling gaan scheiden, vullen beide ouders de "vragenlijst voor niet-samenwonende ouders voor de school" in. De informatie die hieruit verkregen wordt, gebruik de school om het beleid ten aanzien van de ouder en de informatievoorziening te bepalen.

## **Bijlage: Concrete voorbeelden hoe te handelen**

### **A. Ouderavond, gesprekken over het kind**

De school nodigt beide ouders uit voor ouderavonden en voor gesprekken over het kind (in principe middels één uitnodiging).

Als één van de ouders aan geeft problemen te hebben, wanneer de andere ouder ook naar een ouderavond komt, verzorgt de school een verdeling van de data. De ouder waar het kind de meeste tijd verblijft wordt standaard ingepland voor (10-minuten) gesprekken. De andere ouder kan een ander gesprek aanvragen of de informatie telefonisch of schriftelijk krijgen.

Het is daarbij niet aan de school om pro-actief te acteren. Het is aan de ouders om aan te geven dat er een probleem ligt. Ouders worden dus niet op voorhand apart uitgenodigd.

### **B. Verzet ouder**

Bij een verstoorde relatie tussen de ouders komt het nogal eens voor dat een ouder de eigen informatieplicht niet of nauwelijks nakomt en zich verzet tegen informatieverstrekking door school aan de andere ouder. Verzet van een ouder mag nooit een reden zijn voor weigering van informatie aan de andere ouder (bepaling Rotterdamse rechtbank). De school mag zich er ook niet op blijven beroepen dat ouders bij elkaar te rade moeten gaan. De school heeft een zelfstandige informatieplicht. Indien duidelijk is dat ouders elkaar onvoldoende inlichten dan zal de school (na een verzoek van de ouder) over gaan tot dubbele informatieverstrekking. Een controle taak ligt hierbij de directeur.

Alleen met een rechterlijke beschikking mag men afwijken van de informatieplicht. Verklaringen van bijvoorbeeld advocaten of van therapeuten die informatievoorziening in het belang van het kind ontraden worden door de school naast zich neergelegd.

### **C. Communicatie richting nieuwe partner vanuit school**

Indien sprake is van de situatie dat een ouder een nieuwe relatie aangaat, dan zal de school geen informatie verschaffen aan de nieuwe partner van de ouder. Indien de ouder wenst dat de nieuwe partner samen met de ouder bij bijvoorbeeld rapport- of voortgangsgesprekken aanwezig is, dan kan hier gehoor aan gegeven worden. Het mag echter geen belemmering vormen voor de andere ouder om een zelfde avond te bezoeken. Indien dit wel het geval is en de ouder geeft dit tijdig en duidelijk aan, dan is het in eerste instantie aan de ouder met nieuwe partner hier een oplossing voor te zorgen.

De school zal geen informatie verschaffen aan een nieuwe partner zonder de aanwezigheid van de ouder.

### **D. Wijziging geslachtsnaam**

Het komt soms voor dat een ouder als gevolg van een (echt)scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft aan school. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. De school zal niet toestaan dat het kind wordt ingeschreven onder een andere naam dan de officiële, zonder dat beide ouders het daarover eens zijn, dan wel nadat de rechter met de geslachtsnaamwijziging heeft ingestemd. Leidend is hierin de vermelding GBA.