

Inleiding

Dit schoolgidssupplement is een aanvulling op het algemene deel van de schoolgids. In dit supplement staan zaken die jaarlijks veranderen en onderwerpen die belangrijk zijn om elk jaar weer even te lezen. Op de website www.schoolmatthijsje.nl is het algemene deel van de schoolgids te downloaden. Daarnaast is op de website www.scholenopdekaart.nl veel informatie te vinden over onze school.

We willen alle leerlingen op onze school een mooie, veilige en leerzame omgeving bieden, zoals ook in de beschrijving van onze identiteit te lezen is. Daarbij zijn de ouders en vrijwilligers onmisbare schakels. Ieder heeft zo z'n inbreng en is een waardevol lid van onze schoolgemeenschap.

We hopen dat we dit schooljaar veel plezier in alle dagelijkse en speciale activiteiten hebben en dat u bij het lezen van dit supplement duidelijkheid krijgt over de praktische zaken in school.

Namens team en bestuur,
Remco Hartemink



Inhoud van het Supplement Schoolgids 2021-2022



Identiteit van de school Pag. 3

Levensbeschouwelijke grondslag
Pedagogische visie
Missie en visie / onderwijs concept



Waar en wanneer naar school Pag. 4

Gegevens school Matthijsje
Schooltijden
De klas binnenkomen
Afmelden en ziekmelden
Afspraken m.b.t. leerlingen die ziek zijn
Leerplicht en verzuim
Leerplichtwet
Extra vrije dagen of aangepaste lestijden



Contact met het team Pag. 6

Telefonische bereikbaarheid school en teamleden
Bereikbaarheid directeur
Startgesprekken
Tienminutengesprekken



Van en naar school Pag. 7

Schoolterrein
Vaste fietsplekken
Brengen en halen
Vervoersvergoeding vanuit de gemeente



Eten, drinken, verjaardagen Pag. 8

Eten en drinken in de pauze
Overblijven
Trakteren; verjaardagen
Verjaardagen leerkrachten



Sport, activiteiten, zorg Pag. 8

Bewegingsonderwijs
Koningsspelen
Schoolvoetbal- of Schoolkorfbaltoernooi
Schoolschaaktoernooi

Avondvierdaagse
Buitendag voor groep 7 en 8
Excursies
Schoolreizen; schoolkampen
Afscheid groep 8
Vrijdagmiddag
Luizencontrole
Buitenschoolse opvang
Zindelijkheid



Ouders, hun plek en inzet Pag. 10

Vrijwillige ouderbijdrage en rekeningnummer
Schoonmaken
Onderhoud
Ouderparticipatielijst
Werkouderavonden



Ontwikkelingen in de school Pag. 12



Resultaten van ons onderwijs Pag. 12



Data Schooljaar 2021-2022 Pag. 13



Namen en Adressen Pag. 14





Identiteit van de school

Levensbeschouwelijke grondslag

Stichting Matthijsje is ontstaan vanuit de B'ulah-hoeve in Steenwijk. De B'ulah-hoeve is een leefgemeenschap die rond 1970 ontstond, doordat mensen elkaar herkenden in levensvragen zoals: "Wat betekenen de dingen die in de Bijbel staan voor mijn leven hier en nu?"

In de statuten staat daar het volgende over geschreven:

We geloven en ervaren dat God, die zich openbaart in de Bijbel, betrokken wil zijn bij alle details van het dagelijks leven. Deze basis geeft richting en vorm aan ons onderwijs.

In de schoolgemeenschap wordt een veilige omgeving geboden, waar ieder Gods vrede kan ervaren en waar het samen leven van kinderen en volwassenen centraal staat. In deze omgeving zorgen wij voor een goed pedagogisch klimaat, waarin de leerlingen een harmonieuze, brede en eigen ontplooiing doormaken, waarbij zij zich ontwikkelen tot sociale en bewuste burgers.

Het onderwijs is in zijn pedagogische visie en vormgeving tevens geïnspireerd door leven en werken van Janusz Korczak.

Missie en visie/onderwijsconcept van de school

We bieden een rijke leeromgeving aan, waarin geluk, je veilig voelen en samenleven centraal staat, vanuit respect voor ieders eigenheid.

Zoeken naar Gods vrede

We kunnen zelf niet maken of garanderen dat God Zijn vrede geeft, maar er wel met elkaar naar zoeken. Daarom onderschrijven leerkrachten en bestuursleden die worden aangesteld de grondslag van de school zoals die in de statuten verwoord is. In ons dagelijks handelen vragen we leiding van God. Ons schoolconcept is ontstaan vanuit dit zoeken en niet vanuit een vooraf bedacht ideaal. In alle praktische uitwerkingen willen we op diezelfde manier ontdekken wat goed is voor ieder kind en ieder persoon in de school. Respect voor ieders eigen overtuiging hoort daar bij. Van ouders verwachten we dat ze onze identiteit en visie respecteren.

Veilige omgeving

We schenken veel aandacht aan het welbevinden van leerlingen, ouders en personeel. Ruzies worden zo veel mogelijk uitgepraat. Aan leerlingen wordt minimaal twee keer per jaar via een vragenlijst (mondeling of schriftelijk) gevraagd hoe het met ze gaat in de klas.

Veiligheid heeft in onze ogen ook te maken met het bieden van grenzen. Zowel het gedrag van de leerkracht, van ouders als van de leerlingen is bepalend voor de veiligheid (fysiek of mentaal). Daarin geven we grenzen en mogelijkheden aan en geven we leerlingen ook inzicht in wat hun gedrag voor een ander betekent. We hanteren zo duidelijk en eenvoudig mogelijke regels en afspraken. Het leerlingenparlement heeft inbreng in de schoolomgeving en regels. Leerkrachten zijn zowel in de klas als bij het buiten spelen aanwezig. De dag wordt door het team gezamenlijk begonnen en afgesloten, waarbij het ook mogelijk is om zich persoonlijk te uiten. Door de gemeenschappelijke basis (grondslag) en veel onderling contact is er eenheid in het team. We hebben veel contact met ouders en in oudergesprekken is ook aandacht voor hun welbevinden op school.

Meer over het ontstaan en identiteit van de school is te lezen in het algemene deel van de schoolgids, die op de website www.schoolmatthijsje.nl te vinden is.

Waar en wanneer naar school

Gegevens School Matthijsje

Oosterstreek 23
8388 NA Oosterstreek
Postadres:
Postbus 8
8390 AA Noordwolde
tel.: 0561-432690
e-mail: info@schoolmatthijsje.nl
IBAN: NL50RABO0162596278 t.n.v. Stichting Matthijsje



Schooltijden

Groep 1 t/m 4:

Maandag, dinsdag, en donderdag 8.30-14.35 uur
Woensdag en vrijdag 8.30-12.00 uur

Groep 5 t/m 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 8.30-14.35 uur
Woensdag 8.30-12.00 uur

- Vrije (mid-)dagen zijn te vinden onder het kopje “data schooljaar 2021-2022”

De klas binnenkomen

Vanaf 8.15 uur kunnen leerlingen op school komen en naar hun klas gaan. Bij binnenkomst in de klas is de leerkracht aanwezig en verwachten wij van de leerlingen dat ze de leerkracht even gedag zeggen. Op die manier heeft de leerkracht alle leerlingen gezien voordat om 8.30 uur de les begint.

Voor kleuters is het fijner om rond 8.25 uur de klas binnen te komen, omdat ze anders erg lang op hun stoel zitten te wachten.

Afmelden en ziekmelden

Telefoon: 0561-432690

Het afmelden of ziekmelden van een leerling kan telefonisch tussen 8.00-8.30 uur 's morgens. Aangezien we van 8.00 tot ca 8.10 uur als team de dag starten, kan het zijn dat de leerkracht van het kind op dat tijdstip niet zelf aan de telefoon kan komen. De telefoon wordt wel door een persoon van het team opgenomen. Het wordt dan aan de desbetreffende leerkracht doorgegeven. Ouders die hun andere leerlingen brengen, kunnen het ook voor de aanvang van de lessen zelf mondeling aan de leerkracht melden. Het is belangrijk dat bij de aanvang van de schooldag bekend is dat een leerling niet komt.

Afspraken met betrekking tot leerlingen die ziek zijn of een allergie hebben

Als een kind ziek is blijft het thuis. Dat klinkt niet ingewikkeld. Toch zijn er een aantal afspraken die belangrijk zijn om te weten. Hier is uitgebreider over te lezen op de website (www.schoolmatthijsje.nl) onder het kopje ‘downloaden’.

- Als een kind ziek is blijft het de hele dag thuis. Het komt dus niet later op de dag alsnog op school.
- Als een kind op school ziek wordt, laten we het niet alleen naar huis gaan. Mocht het niet opgehaald kunnen worden, dan blijft het op school.
- De school hanteert een protocol m.b.t. het gebruik van medicijnen (denk ook aan Paracetamol en Arnica). Dit protocol is op de website te lezen en staat in de map “informatie voor ouders” in de huiskamer van de school.
- Als er sprake is van een besmettelijke ziekte (waterpokken, krentenbaard o.i.d.) hanteren wij de richtlijnen van de RIVM. Vaak houdt dit in dat leerlingen wel naar school kunnen. Het is belangrijk om de besmetting te melden, zodat er evt. maatregelen genomen kunnen worden op school.
- Meer afspraken over zieke kinderen en allergie zijn te lezen in de protocollen “Beleid kinderen die ziek zijn” en protocol “Omgaan met vormen van allergie”. Ook deze stukken zijn zowel op de website als in de map in de huiskamer van de school te vinden.



Leerplicht en verzuim

Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Basisscholen zien erop toe dat kinderen niet verzuimen. Als school zijn wij verplicht om ongeoorloofd verzuim of structureel te laat komen te melden aan de leerplichtambtenaar. Regels hiervoor zijn op te vragen bij de leerplichtambtenaar van de eigen gemeente of bij de school. Als een leerling om een andere reden dan ziekte niet op school kan komen, moeten de ouders een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur minimaal 6 weken van tevoren (tenzij dit niet redelijk/realistisch is). Hieronder is te lezen wat er precies in de leerplichtwet staat m.b.t verlof buiten de vakanties. Als leerlingen de dag voor een vakantie ziek zijn, wordt dit altijd aan de leerplichtambtenaar gemeld. De leerplichtambtenaar zal controleren of er daadwerkelijk sprake is van ziekteverzuim of van luxeverzuim.

Leerplichtwet

Artikel 11 onder f en artikel 13a : Verlof wegens specifieke aard van beroep ouders

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Sommige ouders oefenen echter een beroep uit dat hen beperkt in de mogelijkheden om tijdens de reguliere schoolvakanties 2 aaneengesloten weken met hun kinderen op vakantie te gaan. In dit geval kunnen de ouders vakantieverlof aanvragen vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders.

Uitleg 'specifieke aard van het beroep'

Bij het begrip 'specifieke aard van het beroep' dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond d.m.v. accountantsverklaringen en inschrijving bij KvK) dat een vakantie, in alle schoolvakanties van minimaal 2 aaneengesloten weken, tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

In de volgende gevallen wordt zeker geen verlof verleend

- In de eerste 2 schoolweken van het nieuwe schooljaar.
- Goedkope tickets.
- Omdat er al tickets gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Problemen met personele bezetting binnen het bedrijf.

Als er zonder toestemming van de directeur verlof wordt genomen ten behoeve van vakantie, dan is er sprake van luxeverzuim. De directeur is verplicht dit bij de leerplichtambtenaar te melden. Bij geconstateerd luxeverzuim wordt direct een proces-verbaal opgemaakt.

Artikel 11 onder g en artikel 14 : Verlof wegens gewichtige omstandigheden

In bepaalde situaties zijn bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal 10 dagen per schooljaar. Het gaat hier om zogenaamde "andere gewichtige omstandigheden".

Uitleg 'andere gewichtige omstandigheden'

In het algemeen geldt:

*de gronden voor verlof betreffen situaties buiten de wil of invloedssfeer van de ouders of leerling;

*het verlof wordt alleen gegeven als daarmee een onredelijke situatie wordt vermeden;

*het verlof wordt altijd zo kort mogelijk gehouden.

In de volgende gevallen wordt zeker geen verlof verleend

- familiebezoek in het buitenland;
- goedkope tickets in het laagseizoen;
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdruk;
- samen reizen;
- kroonjaren;
- sabbatical;



- wereldreis/ verre reis.

Periode verlof

Het totaal aantal dagen waarvoor de directeur verlof kan geven, mag niet meer dan 10 schooldagen per schooljaar zijn. Bij meer dan 10 dagen wordt het verzoek doorgezonden naar de leerplichtambtenaar.

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag.
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 schooldagen.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad:
 - a. in Nederland maximaal 2 schooldagen als er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag;
 - b. in het buitenland maximaal 5 schooldagen.
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad: maximaal 10 schooldagen.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant:
 - a. in de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
 - b. in de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
 - c. in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
 - d. in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.
- Bij 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder of grootouders: maximaal 1 schooldag.
- Voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden: maximaal 10 schooldagen.

Extra vrije dagen of aangepaste lestijden

Per schooljaar bespreken we minimaal twee keer de ontwikkeling van alle leerlingen en hebben we tussentijdse besprekingen waarbij we de leerlingen bespreken die extra ondersteuning nodig hebben. Deze (mid-)dagen hebben de leerlingen vrij. Daarnaast staan er vrije (mid-) dagen ingepland voor scholingsbijeenkomsten met het team.

Bij festiviteiten of speciale dagen zoals Sinterklaas, Kerst, na de afscheidsavond van groep 8, laatste schooldag, enz. hebben de leerlingen soms ook een kortere lesdag.

Al deze dagen staan vermeld bij 'Data schooljaar'.



Contact met het team

Bereikbaarheid school en teamleden

Telefoon: 0561-432690

Tussen 8.00 uur en 16.30 uur is er iemand in school die de telefoon opneemt. Deze persoon kan een boodschap aannemen of je doorverbinden met degene met wie je spreken wilt. Staat een leerkracht voor de klas, dan is deze gedurende die tijd in principe niet telefonisch bereikbaar. De leerkrachten die voor de klas staan zijn na 15.30 uur (woensdag na 13.30 uur) telefonisch bereikbaar op school. Personeelsleden zijn verder te bereiken via mail. Deze lezen ze in ieder geval op hun werkdagen, daarbuiten kun je daar niet op rekenen. We kiezen er bewust voor om niet via Whatsapp of andere diensten te communiceren. Dit is niet alleen vanwege de AVG, maar ook om digitale communicatie binnen de perken te houden. Als er inhoudelijke dingen zijn te bespreken doen we dat zoveel mogelijk mondeling.

Bereikbaarheid directeur

Voor een uitgebreid gesprek met de directeur kan een afspraak gemaakt worden.

Ouders kunnen op de volgende momenten bij de directeur binnenlopen of telefonisch contact opnemen:

- maandag na 15.00 uur
- dinsdag 8.30-14.35 uur
- woensdag 13.30-14.30 uur
- donderdag 8.30-14.35 uur
- vrijdag na 15.00 uur

Telefoon: 0561-432690

Email: directie@schoolmatthijsje.nl



Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar hebben de leerkrachten van groep 3 t/8 met de ouders gesprekje samen met hun kind. Hierbij kunnen de ouders en kinderen dingen vertellen en kunnen leerkrachten vragen stellen over het kind. Doel hiervan is om het nieuwe schooljaar goed te starten. Ook wordt samen bepaald of er dingen zijn waar dit schooljaar extra aandacht aan gegeven kan worden in de ontwikkeling van het kind. Omdat de kinderen ook bij het gesprek aanwezig zijn plannen we alle startgesprekken op de middagen.

Tienminutengesprekken

Driemaal per schooljaar heeft de leerkracht een gesprek van tien minuten met de ouders over hun kind. Dit noemen we de Tienminutengesprekken. Soms weten we van tevoren dat tien minuten niet genoeg is. Dan wordt er iets meer tijd in het gespreksrooster ingepland. De gesprekken vinden plaats op maandagmiddag/-avond en dinsdagmiddag.

Voorafgaand aan de 10-minutengesprekken halverwege en aan het eind van het jaar krijgen de leerlingen hun rapport mee.



Van en naar school

Schoolterrein

Het schoolterrein wordt door de leerlingen gebruikt onder begeleiding van de leerkrachten.

Parkeren van auto's onder schooltijd kan aan de randen van het voorplein, dit in verband met de speelruimte.

Op het gehele terrein zijn honden verboden. Zowel op de pleinen als in het schoolgebouw.

Vaste fietsplekken

Alle leerlingen die met de fiets komen, krijgen een vaste plek aangewezen voor hun fiets. In de fietsenhokken zijn de plekken genummerd.

Brengen en halen

Bij het brengen en halen van leerlingen hanteren we de volgende regel:

"Auto's rijden op het brede (trekker)pad, fietsers en voetgangers lopen over de stoep en op het plein"

Algemene regels:

- Er geldt éénrichtingsverkeer op het schoolterrein.
- Niemand klimt over een hek.
- Met de auto langzaam rijden op het trekkerpad en het plein.
- Ouders letten op hun kinderen. Het heeft onze voorkeur dat ze niet op schommels en speeltoestellen gaan als de leerlingen uit school komen.

Als ouders niet zelf hun kinderen brengen/halen, dienen ze de regels over te brengen aan degene die het van hen overneemt.

Vervoersvergoeding vanuit de gemeente

Gezinnen die meer dan 6 kilometer van de school af wonen, kunnen zich tot hun gemeente wenden voor een bijdrage in de vervoerskosten.



Eten, drinken, verjaardagen

Eten en drinken in de pauze

Om tien uur hebben de leerlingen pauze. Ze eten of drinken eerst in de klas. Ze mogen fruit, brood, een gezonde koek en drinken meenemen.

Chocolade, snoep, kauwgum en frisdank worden niet meegenomen naar school.

Kleuters eten in principe alles op wat in hun trommeltje zit. Zo nodig overlegt de leerkracht met de ouders.

Overblijven

Aangezien alle leerlingen op de continuïdagedagen tussen de middag overblijven en dit ook als onderwijstijd wordt gerekend, hoeft er geen vergoeding te worden betaald voor het overblijven. Een leerkracht blijft tijdens het overblijven bij de groep. Voor groep 3 t/m 8 geldt dat ze één keer per week hun boterham in een tosti-ijzer kunnen leggen. Op één dag in de week wordt er door school voor alle leerlingen voor fruit gezorgd in de middagpauze.

Trakteren; verjaardagen

Verjaardagen worden in de klas gevierd, liefst op de verjaardagsdatum zelf. Als het anders is, wordt dit tijdig overlegd met de leerkracht. In overleg met de MR kiest onze school voor bescheiden traktaties. Het is eveneens belangrijk dat een traktatie in maximaal 5 minuten opgegeten kan worden. Bij traktaties geldt eveneens dat kauwgum niet is toegestaan.

In iedere lesgroep kunnen leerlingen zitten die sommige dingen niet mogen eten. Het is belangrijk om dit aan het begin van het schooljaar te melden aan de leerkracht, zodat daar rekening mee gehouden kan worden. Hiervoor is ook een protocol op de website te vinden ('omgaan met allergie')

Verjaardagen leerkrachten

Leerkrachten vieren hun verjaardag in de klas, soms samen met hun duo-collega. Meestal wordt er door een collega samen met de leerlingen iets voor de jarige leerkracht georganiseerd.

Vaak vinden leerlingen het ook leuk om cadeautjes te geven. Leerkrachten maken daarvoor een lijstje. Als richtbedrag houden we ongeveer €2,- per kind aan. Sommige leerlingen vinden het leuk om zelf iets te maken, dat mag natuurlijk ook. Leerlingen zijn niet verplicht iets te kopen!

Sport, activiteiten, zorg

Bewegingsonderwijs

De lessen bewegingsonderwijs worden in onze eigen gymzaal gegeven. Iedere leerling krijgt van school een gymtas. De leerlingen hangen deze tas aan hun kapstok en laten hun gymkleding en schoenen op school. In de vakanties gaan de gymkleden mee naar huis om gewassen te worden. Na de vakantie komt het weer mee naar school. De schoenen hebben bij voorkeur een stugge zool, die op de vloer van de gymzaal niet gauw wegglijdt (vraag bij de winkel om zaalschoenen). Zwarte zolen die gemakkelijk afgeven op de vloer zijn verboden.

Koningsspelen

Sinds de kroning van onze huidige koning zijn er jaarlijks Koningsspelen. Hier doen we aan mee en we bekijken per jaar welke invulling we eraan geven. 's Middags zijn de leerlingen vrij.

Schoolvoetbal- of schoolkorfbaltoernooi

Groep 7 en 8 doen ieder schooljaar mee aan een sporttoernooi voor basisscholen van de gemeente Weststellingwerf. Het ene schooljaar doen we mee aan het voetbaltoernooi en het andere schooljaar aan het korfbaltoernooi. Voorafgaand wordt er een aantal weken op school getraind. Alle leerlingen van groep 7 en 8 doen daaraan mee. Bij het schoolkorfbaltoernooi doet groep 5/6 ook mee.

Het toernooi is op een woensdagmiddag. Ouders wordt gevraagd om te zorgen voor het vervoer en soms ook voor de begeleiding van de leerlingen. Dit schooljaar doen we mee aan het schoolkorfbaltoernooi in Noordwolde.

Schoolschaaktoernooi

Elk jaar doen we mee aan het Remco Heite schoolschaaktoernooi. De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen in de periode ervoor schaakles en spelen in de klas een competitie. Op grond hiervan worden één of twee teams van 5 leerlingen gekozen die mee gaan doen aan het toernooi. We doen niet mee aan het Fries-schoolschaakkampioenschap.

Avondvierdaagse

We hopen dat we in 2022 weer met veel leerlingen mee kunnen doen. In maart krijgen de ouders een mailtje of briefje om hun kind hiervoor op te geven. We vinden het als school leuk om deel te nemen aan activiteiten in het dorp.

Buitendag voor groep 7 en 8

Groep 7 en 8 gaan in de tweede of derde schoolweek samen een dag eropuit. Tijdens de activiteiten op deze dag hopen we dat de onderlinge band en teamgeest versterkt wordt.

Excursies

Voor alle groepen hebben we per 2 schooljaren een lijstje met excursies. Dit kan een onderwerp zijn dat met een bepaald vak te maken heeft (aardrijkskunde, geschiedenis), maar dat hoeft niet. Omdat we excursies als een vorm van onderwijs zien, hoeven ouders hier niet voor te betalen. We vragen vaak ouders als begeleiding mee. Als ouders met hun auto mee gaan, worden de kosten hiervan in principe niet vergoed. Echter dit moet geen belemmering zijn om mee te gaan. In dat geval kan er altijd een oplossing gevonden worden. Dit geldt overigens ook als ouders meegaan met een schoolreis.

Schoolreizen; schoolkampen

Groepen 1/2 en 3/4 gaan één dag op schoolreis.

Groep 5/6 gaat een dag op schoolreis

Groep 7/8 gaat twee dagen op schoolkamp.

De kosten van schoolkamp en schoolreis zijn vaste bedragen. De helft wordt betaald uit de ouderbijdragen, de andere helft betalen ouders kort voordat de groep op schoolreis gaat via een betaalverzoek. We hebben de kosten een beetje 'gemiddeld' over de acht jaren dat het kind op school zit.

De kosten voor de schoolreizen zijn per groep:

Groep 1/2: €7,50

Groep 3/4: €12,50

Groep 5/6: €20,-

Groep 7/8 €25,-

Meestal gaan we op pad in mei of juni. De data van de schoolreizen en schoolkampen staan ook in de jaarplanning. Het kan zijn dat de datum nog verandert. Kort tevoren komt er een briefje met informatie over schoolreis of schoolkamp mee naar huis.

Bij stichting Leergeld Weststellingwerf kunnen ouders met een lager inkomen vragen om de kosten voor de schoolreis te vergoeden.

Afscheid groep 8

In januari doet groep 8 het Drempelonderzoek. Op basis van de vorderingen van groep 6 t/m 8 en dit onderzoek krijgen de leerlingen een niveau-advies voor het VO. Dit zal gebeuren tijdens de adviesgesprekken eind januari. Hiervoor wordt dan 20 minuten ingeroosterd. Voor half maart wordt dan de keuze gemaakt voor een vervolgschool.

Na de meivakantie start groep 8 met de voorbereiding van hun afscheidsavond. De leerlingen van groep 7 zijn met hun ouders ook op de afscheidsavond uitgenodigd.

Vrijdagmiddag

De groepen 5 tot en met 8 hebben op vrijdagmiddag een creatieve middag. Vijf middagen werken ze met een bepaalde techniek. De zesde vrijdagmiddag doen we soms iets anders.



Luizencontrole

Regelmatig houden we luizencontroles. De controles zijn in de eerste of tweede week na alle vakanties. Het wordt altijd gemeld door een briefje vooraf (via de mail). Graag op de dag van de luizencontrole schoon, gekamd, los haar; zonder gel!!!!

Als er iets gevonden wordt bij een kind, horen de desbetreffende ouders dit zo snel mogelijk. Er is op school ook informatie beschikbaar over het behandelen van luizen.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Via het gastouderbureau "Tiskidz" of kinderopvangorganisatie "De Kinderkei" kan er BSO geregeld worden.

Meer informatie over BSO is op te vragen bij de directeur.

Zindelijkheid

Van kinderen die op onze school starten wordt verwacht dat ze zindelijk zijn en wanneer er sprake is van een ongelukje, zichzelf kunnen verschonen. Wanneer dit laatste niet mogelijk is (bij een poepbroek bijvoorbeeld) kunnen ouders worden gebeld om dit te verzorgen. Het is namelijk niet de bedoeling dat de andere kinderen in de groep hiervoor door de leerkracht/onderwijsassistente alleen gelaten moeten worden.



Ouders, hun plek en inzet

Vrijwillige ouderbijdrage en rekeningnummer

De regeling rond de vrijwillige ouderbijdrage staat uitgebreid vermeld in het algemene deel van de Schoolgids. Vragen rondom deze regeling kunnen gesteld worden aan de directeur-bestuurder.

De bijdrage kan gestort worden op: IBAN: NL50RABO0162596278 t.n.v. Stichting Matthijsje

Onder vermelding "Ouderbijdrage en naam van kind/kinderen"

We vinden het belangrijk om te vermelden dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage nooit leidt tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Waarom een vrijwillige ouderbijdrage?

We hebben de ouderbijdrage ingevoerd om de volgende redenen:

1. We willen de groepen niet groter laten zijn dan ca 15 leerlingen, anders zouden we niet die individuele aandacht aan de kinderen kunnen geven die nodig is voor onze vorm van onderwijs en het leven met elkaar. En dit vraagt extra personele/ materiële middelen, die niet door de overheid vergoed worden.
2. We hebben extra geld nodig voor onderdelen van ons specifieke onderwijsconcept, zoals de dierenweide, schooltuin, creatieve materialen, vrijdagmiddagactiviteiten, muziek, schoolreizen en excursies.
3. We hebben een schoolgebouw te onderhouden dat groter is dan de voorgeschreven norm.

Ieder kalenderjaar wordt een begroting opgesteld voor de inkomsten en uitgaven van de ouderbijdrage. De M.R. heeft instemmingsrecht over deze begroting.

In mei 2019 zijn met instemming van de MR nieuwe richtbedragen vastgesteld op basis van inkomen, waarbij rekening wordt gehouden met draagkracht.

Afgesproken is om niet per kind, maar per gezin, een ouderbijdrage te vragen.

Richtbedragen (voor 12 maanden per jaar) op basis van netto-inkomen:

Inkomen tot €1500: bijdrage €10,- p.m

Inkomen tussen €1500 en €2500: bijdrage €35,- p.m.

Inkomen €2500 en meer: bijdrage €60,- p.m.

Schoonmaken

Ieder gezin maakt zo'n 1 tot 1,5 uur per veertien dagen schoon. Dit geeft betrokkenheid bij school en het bespaart ook zo'n €10.000,- per jaar aan kosten. Die besparing wordt, net als de ouderbijdrage, ingezet om het schoolconcept vorm te kunnen geven. Het schoonmaken gebeurt onder verantwoording van de



schoonmaakcommissie. Ieder kan zich inschrijven voor een taak en we gaan ervan uit dat alle gezinnen meedoen.

Als een gezin om een specifieke reden niet mee kan doen met de schoonmaak dan volgt er overleg met de contactpersoon vanuit het team. Wie de contactpersoon vanuit het team is, wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

Onderhoud

Net als bij het schoonmaken besparen we ook op kosten door klein onderhoud door ouders uit te laten voeren. Dit is een vorm van ouderparticipatie. Klussen die we met ouders aanpakken zijn bijvoorbeeld: schilderwerk, terreinonderhoud, kleine reparaties in school. Grotere klussen besteden we meestal uit aan bedrijven. Ons beleid is om lokale bedrijven waar mogelijk en indien passend in te schakelen. Als ouders een eigen bedrijf hebben, schakelen we deze over het algemeen niet in. Dit is om te voorkomen dat er onduidelijkheid ontstaat over wat dan onder ouderparticipatie valt en wat onder betaald werk valt.

Ouderparticipatielijst

Ieder jaar wordt er een lijst gemaakt, waarop de ouders staan vermeld die bij een speciale taak in de school helpen. We combineren deze lijst met alle andere hulpmomenten die er zijn. We maken daarom een ouderhulprijst voor de eerste helft en een voor de tweede helft van het schooljaar. Ouders krijgen twee keer per schooljaar een invulrijst waarop ze kunnen aangeven welke taken ze kunnen doen en welk tijdstip voor schoonmaak voor hen het beste is. De lijst komt vervolgens tot stand in overleg met ouders, team en directeur. Ouders die binnen een straal van 5 km van de school wonen, voeren beurtelings in de weekenden en vakanties de dieren. Hiervoor wordt een aparte lijst opgesteld.

Werkouderavonden

Zes keer per schooljaar hebben we werkouderavonden waarop schoonmaak en onderhoudsklussen worden aangepakt.

Data van de werkouderavonden staan achter in dit Schoolgidssupplement.





Ontwikkelingen in de school

In schooljaar 2018/2019 is in samenwerking met ouders, team en bestuur een nieuw schoolplan geschreven. Dit plan geeft richting voor de jaren 2019-2023. De meeste onderdelen die hieronder beschreven staan, komen uit het schoolplan. Landelijke ontwikkelingen en verandering van de schoolpopulatie kunnen ervoor zorgen dat we zaken in school willen veranderen/verbeteren. Ook deze zaken zijn hieronder opgenomen.

Voor schooljaar 2021-2022 staan de volgende zaken gepland:

Kwaliteitszorg:

- Het verder aanpassen van de organisatie, zodat er gewerkt wordt volgens de privacynormen zoals die vanaf mei 2018 van kracht zijn.
- Ouderbeleid verder vormgeven.
- Observatie en analyse van sociaal-emotionele ontwikkeling verder implementeren

Onderwijs:

- Een nieuwe methode voor Wereldoriënterende vakken uitzoeken.
- Methodes voor muziekonderwijs evalueren en keuzes voor de komende jaren maken.
- Bewegend leren een plek geven in het dagelijks onderwijs.
- In beleidsplannen (schoolgids/schoolplan) herschrijven hoe we uitvoering geven aan gedachtengoed Janusz Korczak en levensbeschouwelijke visie.
- Het werken vanuit methodelijnen bijschaven naar het werken vanuit leerlijnen en -doelen met gebruik van methodes.
- Meer gebruik maken van verschillende werkvormen om actieve leerhouding van leerlingen te versterken.
- Achterstanden/vertraging door de 'coronaperiode' wegwerken.

Organisatie:

- Parkeervoorziening en verkeersstromen verder aanpassen aan huidige behoefte.
- Organisatie zo nodig aanpassen aan veranderde eisen vanuit "Coronaperiode".
- Leerkracht opleiden binnen de school via zij-instroomtraject.

Professionalisering:

- Leerkrachten zullen zich professionaliseren in o.a. bewegend leren.
- Versterken van regie van leerkrachten op basis van zelfvertrouwen in het onderwijsproces.
- Werken naar specialismen binnen het team.



Resultaten van ons onderwijs

Sinds de komst van de site www.scholenopdekaart.nl zijn de resultaten van ons onderwijs online te vinden. Daarom publiceren we deze niet meer in de schoolgids, maar verwijzen we naar deze site. Hier zijn overigens ook allerlei andere praktische zaken, zoals doorstroming naar het VO, te vinden.

wee kn	begin op maandag	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	zaterdag	zondag
33	16-8-2021			Werkouderavond				
1	34	23-8-2021	Eerste schooldag + proostmiddag 14:00-14:35					
2	35	30-8-2021			Buitendag 7/8			
3	36	6-9-2021	startgesprekken middag met kind	startgesprekken middag met kind	startgesprekken middag met kind	startgesprekken middag met kind		
4	37	13-9-2021						
5	38	20-9-2021						
6	39	27-9-2021		LIn 12:00 vrij	Start projectweek/ kinderboekenweek	Werkouderavond		
7	40	4-10-2021						
8	41	11-10-2021		Einde projectweek Open Huis		Vrij		
	42	18-10-2021	HERFSTVAKANTIE					
9	43	25-10-2021	Vrij					
10	44	1-11-2021						
11	45	8-11-2021	Alg. ouderavond 1 20.00 - 22.00		Sint Maarten lopen in school			
12	46	15-11-2021				Vrij		
13	47	22-11-2021	Vrij			rapport mee		
14	48	29-11-2021	10 min gespr middag + avond	10 min gespr + middag		Sinterklaas lIn 12:00 vrij		
15	49	6-12-2021						
16	50	13-12-2021		LIn 12:00 vrij				
17	51	20-12-2021		Kerstmarkt voorbereiden	Kerstmarkt lIn 12:00 vrij	Vrij		
	52	27-12-2021	KERSTVAKANTIE					
	1	3-1-2022						
18	2	10-1-2022						
19	3	17-1-2022				Werkouderavond		
20	4	24-1-2022		LIn 12:00 vrij				
21	5	31-1-2022	adviesgesprekken gr8	adviesgesprekken gr8				
22	6	7-2-2022						
23	7	14-2-2022						
	8	21-2-2022	VOORJAARSVAKANTIE					
24	9	28-2-2022						
25	10	7-3-2022	Alg. ouderavond 2 20.00 - 21.30					
26	11	14-3-2022		Gymzaal klaarzetten				
27	12	21-3-2022			Generale rep.	Cult avond 12:00 vrij		
28	13	28-3-2022		LIn 12:00 vrij				
29	14	4-4-2022						
30	15	11-4-2022				Goede vrijdag		
31	16	18-4-2022	Pasen			Koningsspelen 12.00 vrij		
	17	25-4-2022	MEIVAKANTIE ----- Koningsdag 27 april					
	18	2-5-2022	MEIVAKANTIE ----- moederdag 8 mei					
32	19	9-5-2022		Korfbaltoernooi 7/8 en 5/6?		Werkouderavond		
33	20	16-5-2022				Schoolreis 5/6		
34	21	23-5-2022	Schoolkamp 7/8	Schoolkamp 7/8	Hemelvaartsdag	Vrij		
35	22	30-5-2022			Schoolreis 1/2			
	23	6-6-2022	Pinksteren	Vrij	Vrij	Vrij		
36	24	13-6-2022			Schoolreis 3/4	rapport mee		vaderdag
37	25	20-6-2022	10 min gespr middag + avond	10 min gespr middag				
38	26	27-6-2022						
39	27	4-7-2022	Alg. ouderavond 3 20.00 - 21.30		Doorschuifmorgen	Zaal opbouwen		
40	28	11-7-2022		afscheid gr8	Laatste schooldag 10,00 uur start school	Vrij		
	29	18-7-2022						
	30	25-7-2022						
	31	1-8-2022						
	32	8-8-2022						
	33	15-8-2022						
	34	22-8-2022						
			ZOMERVAKANTIE T/m 28-08-2021					



School

Basisschool Matthijsje
Oosterstreek 23
8388 NA Oosterstreek
E: info@schoolmatthijsje.nl
I: www.schoolmatthijsje.nl

Postbus 8
8390 AA Noordwolde
tel.: 0561-432690

Team

Remco Hartemink
Directeur-bestuurder
Groepsleerkracht
0561-433423
directie@schoolmatthijsje.nl

Bianca Behr
Groepsleerkracht
bianca@schoolmatthijsje.nl

Rosemarie Berendsen
Groepsleerkracht
rosemarie@schoolmatthijsje.nl

Ilja van Kerkvoorde
Groepsleerkracht
ilja@schoolmatthijsje.nl

Esther Klaver
Groepsleerkracht
esther@schoolmatthijsje.nl

Liesbeth de Raad
Groepsleerkracht
liesbeth@schoolmatthijsje.nl

Bestuur (toezichthoudend)

Ruud Meijboom
Voorzitter
ruud@schoolmatthijsje.nl

Marianne Barendregt
marianne@schoolmatthijsje.nl

Medezeggenschapsraad

mr@schoolmatthijsje.nl

Namens de ouders:

Jelle de Ruiter
Jonne Wijnker

Sandra Sonke
Onderwijsassistente
sandra@schoolmatthijsje.nl

Elske Willemen
IB-er
Groepsleerkracht
elske@schoolmatthijsje.nl

Mirjam Willemen
Groepsleerkracht
mirjam@schoolmatthijsje.nl

Brechje Schouten
Onderwijsassistente
brechje@schoolmatthijsje.nl

Dirk Koopmans
Secretaris
dirk@schoolmatthijsje.nl

Marieke Goettsch
marieke@schoolmatthijsje.nl

Namens het team

Esther Klaver
Sandra Sonke

Overige

Contactpersoon Klachtenprocedure

n.n.b

Zie voor klachten ook Schoolgids Algemene deel
en www.gcbo.nl

Inspectie van het Basisonderwijs

Sophialaan 20
8911 AE Leeuwarden
Postbus 120
8900 AC Leeuwarden
Tel.: 088-6696060

Vertrouwensinspecteur (seksuele intimidatie en
seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld,
discriminatie en radicalisering)
Tel: 0900 111 3 111 (lokaal tarief) 08.00-17.00 uur

Vertrouwenspersoon GGD Fryslân

José Nederhoed
Lange Marktstraat 14
Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
tel.: 088-2299444
email: jgz@ggdfryslan.nl

Schoolarts/GGD Fryslân

Schoolarts: Jolanda Roelofs
GGD Fryslân
Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
tel.: 088-2299509
email: j.roelofs@ggdfryslan.nl

Gebiedsteam Noordwolde

Marleen van Vossen
Mandehof 13, Noordwolde
Tel.: 06-13564484
Email: m.vanvossen@weststellingwerf.nl

